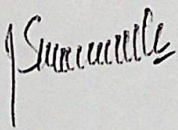
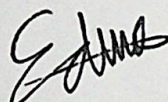
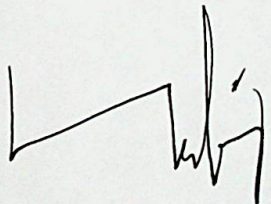


## SOP

### PUBLIKASI KARYA ILMIAH KE REPOSITORY



#### UPT.PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA

DIBUAT OLEH	DIPERIKSA OLEH	DISAHKAN OLEH
		
Sari Mentari Simanjuntak, S.Sos (Ka.Bid.Otomasi)	Edi Wibowo, S.I.Pust (Ka.UPT.Perpustakaan)	Dr. Wilson Rajagukguk, M.Si.,MA (WRA)

	<b>SOP</b> <b>PUBLIKASI KARYA ILMIAH KE REPOSITORY</b>	No.Dok	: SOP/UPT-P/15
		Berlaku sejak	: 04.2019
		Revisi	: -
		Halaman	: 69 dari 5

1. Tujuan

Tujuan adalah untuk mengetahui proses dan alur penyerahan *local content* dari dosen ke perpustakaan UKI sehingga dapat dipublikasikan dan dimanfaatkan oleh seluruh pemustaka.

2. Ruang Lingkup

Yang dimaksud dengan ruang lingkup dalam pedoman alur publikasi karya ilmiah Civitas akademik ke dalam repository perpustakaan ini sebagai berikut:

- 2.1 Bidang Pelayanan
- 2.2 Bidang Pengembangan Koleksi
- 2.3 Bidang IT Perpustakaan

3. Referensi

- 3.1 UU RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Nasional
- 3.2 PP RI No.4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi
- 3.3 PEMENRISTEKDIKTI No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 3.4 UU RI No 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan
- 3.5 PP No.24 Tahun 2014 tentang pelaksanaan UU No.43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan
- 3.6 Standar Nasional Perpustakaan bidang perpustakaan sekolah dan perguruan tinggi, tahun 2011
- 3.7 Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional RI Nomor 13 Tahun 2017 tentang Standar Nasional
- 3.8 Statuta UKI 2015
- 3.9 Rencana Induk pengembangan UKI 2015-2034
- 3.10 Renstra UKI 2015-2019

4. Ketentuan Umum

- 4.1 Repository adalah salah satu wadah atau sarana penyimpanan data karya ilmiah digital secara *online* yang bisa diakses oleh semua orang melalui akses internet untuk mendapatkan berbagai informasi
- 4.2 *Local content* adalah segala sesuatu yang bermuatan sumber pengetahuan/informasi yang asli dihasilkan oleh suatu institusi/lembaga, perusahaan atau daerah sampai dengan negara, yang dapat dijadikan sumber pembelajaran (*learning resources*) dalam bentuk karya cetak maupun karya rekam.
- 4.3 Publikasi : menyampaikan suatu informasi atau pemberitahuan pada masyarakat luas dengan tujuan informasi tersebut dapat tersampaikan pada orang yang dituju (misal publikasi yang dilakukan oleh panitia pameran kepada semua orang agar orang-orang tersebut datang pada pameran tersebut)



**SOP**  
**PUBLIKASI KARYA ILMIAH KE REPOSITORY**

No.Dok	: SOP/UPT-P/15
Berlaku sejak	: 04.2019
Revisi	: -
Halaman	: 70 dari 5

**5. Isi Prosedur**

No	Diagram Alir	Penanggung Jawab	Deskripsi	Dateline	Dokumen
1					
2		Civitas akademik	Civitas akademik wajib menyerahkan <i>local content</i> ke LPPM dan Perpustakaan dalam bentuk <i>hardcopy</i> dan <i>softcopy</i> (Cover, Daftar isi, isi tulisan)	1 Hari	
3		Civitas akademik	Civitas akademik mengunduh surat pernyataan di <i>web site</i> perpustakaan	1 Menit	
4		Civitas akademik	Civitas akademik mengisi surat pernyataan persetujuan publikasi	3 Menit	
5		UPT.Perpustakaan Civitas akademik	Perpustakaan mengunjungi unit terkait sedikitnya 1 bulan sekali untuk menghimpun <i>local content</i> civitas akademik beserta surat pernyataan	1 Hari	
6		UPT.Perpustakaan	Perpustakaan melakukan publikasi ke repository	15 Menit	
7			Selesai		

	<b>SOP</b> <b>PUBLIKASI KARYA ILMIAH KE REPOSITORY</b>	No.Dok	: SOP/UPT-P/15
		Berlaku sejak	: 04.2019
		Revisi	:
		Halaman	: 71 dari 5

**6. Lampiran**

Formulir surat pernyataan publikasi



**SOP  
PUBLIKASI KARYA ILMIAH KE REPOSITORY**

No.Dok	: SOP/UPT-P/15
Berlaku sejak	: 04.2019
Revisi	: -
Halaman	: 72 dari 5

**LAMPIRAN**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK  
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Jenis :

Judul :

Dengan ini menyatakan bahwa saya menyetujui untuk:

1. Memberikan hak bebas royalti kepada perpustakaan UKI atas penulisan karya ilmiah saya, demi pengembangan ilmu pengetahuan
2. Memberikan hak menyimpan, mengalih mediakan/ mengalih formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), mendistribusikannya, serta menampilkannya dalam bentuk softcopy untuk kepentingan akademis kepada perpustakaan UKI, tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta.
3. Bersedia dan menjamin untuk menanggung secara pribadi tanpa melibatkan pihak perpustakaan UKI, dari semua bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran hak cipta dalam karya ilmiah

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan semoga dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, ..... 2019

Yang Menyatakan

(\_\_\_\_\_)